

Lolona RAZAFIMANJATO
37 ans - Mariée - 02 enfants
Lot 0910-C-294 Mahafaly Nord
(261 32) 07 002 53
rlolona@yahoo.fr
Antsirabe **MADAGASCAR**



EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :

Mars 2007 à ce jour :

« ORANGE MADAGASCAR »

Janvier 2018 à ce jour

Chef de vente Antsirabe

- Gestion d'une équipe commerciale en front office
- Assurer l'atteinte des objectifs tant quantitatifs que qualitatifs assignés à l'Agence via les commerciaux et les plans d'actions menés.
- Assurer la relationnelle au niveau de l'Agence
- Etre le représentant de la Société au sein de la Ville d'eau

Novembre 2011 à Janvier 2018

Commerciale chargée de stock (GALA)

- Gestion des stocks commerciaux au sein de l'agence Orange (0 écart de stock)
- Chargée de la gestion des ventes des distributeurs et des grossistes de proximité de la zone
- Assurer la maintenance et le suivi logistique de l'agence (propreté et entretien de l'agence, tenue des clés,...)
- En charge de l'organisation générale de la boutique (contrôle des commerciaux, de leur caisse et leur stock)
- Assurer l'intérimaire du Manager Secteur en son absence.

Juin 2010 au Novembre 2011:

Commerciale boutique:

- Assurer l'accueil et la conclusion des ventes auprès des clients
- Traiter toutes les réclamations des clients dans le but d'une satisfaction sur les offres et services de l'entreprise
- Effectuer diverses prospections (phoning et porte à porte) dans la quête de nouveaux clients

Mars 2007 au Mars 2009

Conseiller client junior

- En charge de la réception des appels entrants au sein du call center de l'entreprise
- Traitement de toute doléance (demande informations sur les offres et services existants au niveau de l'entreprise, demande assistance sur la manipulation d'un téléphone,...) et réclamation reçue (allant d'un sms non envoyé jusqu' aux réclamations de gros clients sur leur facture et/ou consommations,...)

Janvier 2006 au Décembre 2006 :

« LA COTONNIERE D'ANTSIRABE »

Mars 2006 au Décembre 2006

Agent approvisionnement

- Assurer la disponibilité des pièces détachées défectueuses des machines dans un délai assez limité
- Assurer une bonne communication avec tous les interlocuteurs, interne et externe, afin d'éviter de recevoir des articles non conformes susceptibles de créer des pertes financières pour l'entreprise

Janvier 2006 au Mars 2006

Stage Pratique et de fin d'études:

« Etude de la motivation du personnel à travers la communication interne »

Décembre 2005

« SACIMEM ANTSIRABE »

Agent d'inventaire

- En charge de l'inventaire annuelle de l'entreprise

ETUDES & FORMATIONS :

2006 : Diplôme de technicien supérieur spécialisé en Communication (DTSS -Licence) délivré par l'Ecole Supérieure Spécialisée du Vakinkankaratra - ESSVA

2005 : Diplôme Approfondi en Langue Française (DALF) délivré par l'Alliance Française

2000 : Certificat de compétence en Informatique délivré par DIDAC Informatique

2002 : Baccalauréat Série D

LANGUES :

Langues	Lue	Ecrite	Parlée	Niveau
Malagasy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Langue maternelle
Française	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Courant
Anglaise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Moyen

AUTRES :

- Permis de Conduire A et B
- Loisirs et centres d'intérêts : Musique, Danse de salon et sportive, Internet, lecture, voyage (...)